KLUBOVÝ LICENČNÝ SYSTÉM SFZ

Licenčné konanie 2016/2017

Dokumentácia licenčného konania – sprievodný list

1. DOKUMENTÁCIA LICENČNÉHO KONANIA ZASIELANÁ LICENZOROM (SFZ)

1.1 DOKUMENTY KLUBOVEJ EVIDENCIE (len pre internú potrebu klubu)

1) Smernica klubového licenčného systému SFZ, vydanie 2015 (novelizácia z 10/2016);
2) Kontaktný adresár licenčnej administratívy (LA) SFZ;
3) Časový harmonogram licenčného konania v licenčnom cykle 2016/2017;
4) Dôležité termíny klubového licenčného systému (KLS) a finančného monitorovania klubov (FFP);
5) Ciele KLS v licenčnom cykle 2016/2017;
6) Vyhlásenie manažéra KLS SFZ o zachovávaní mlčanlivosti v súvislosti s licenčným konaním;
7) Usmernenie k dokladovaniu transferových aktivít žiadateľa o licenciu;
8) Program UEFA pre boj s rasizmom a prejavmi rasovej neznášanlivosti a intolerancie;
9) Odporúčaný obsah doplnenia programov rozvoja mládeže klubu o tému „integrita futbalu“.

1.2 TLAČIVÁ A FORMULÁRE LICENČNÉHO KONANIA

1) Dohoda o mlčanlivosti v súvislosti s licenčným konaním v podmienkach SFZ (2x);
2) Vyhlásenie klubu – súhlas s preverovaním v súvislosti so žiadosťou o udelenie licencie;
3) Potvrdenie klubu o obdržaní licenčnej dokumentácie zo SFZ + tabuľka kontaktných údajov;
4) Zoznam predstaviteľov žiadateľa o licenciu, oprávnených zastupovať ho v rámci licenčného konania;
5) Zoznam družstiev žiadateľa o licenciu;
6) Zoznam pridružených družstiev / klubov žiadateľa o licenciu;
7) Zoznam A družstva mužov žiadateľa o licenciu s potvrdením klubového lekára o lekárskej prehliadke;
8) Účasť požadovaných osôb na podujatí k pravidlám futbalu a rozhodovaniu;
9) Práva a povinnosti osôb v štruktúre klubu a ich ustanovenie do funkcie;
10) Vyhlásenie audítora žiadateľa o licenciu;
11) Vyhlásenie manažmentu žiadateľa o licenciu v súvislosti s vymedzením reportovacieho celku;
12) Vyhlásenie manažmentu žiadateľa o licenciu predchádzajúce rozhodnutiu o udelení licencie;
13) Tabuľka zamestnancov a záväzky po splatnosti podľa čl. 59 smernice (5 strán);
14) Prehľad záväzkov voči zamestnancom k 31.12.2016 – elektronický formát*;
15) Transferová tabuľka za rok 2016 – elektronický formát*;
16) Prehľad vybraných záväzkov k 31.12.2016 – elektronický formát*;
17) Prehľad vybraných pohľadávok k 31.12.2016 – elektronický formát*;
18) Tabuľka záväzkov zo sociálnych a daňových odvodov k 31.12.2016 – elektronický formát*;
19) Identifikačná tabuľka hráčov predkladaná audítorovi – elektronický formát*;
20) Doplňujúca finančná informácia – elektronický formát*.

***dokumentácia bude zaslaná až po obdržaní prihlášky klubu do licenčného konania nahlásenej kontaktnej osobe/osobám.**

DÔLEŽITÉ UPOZORNENIE

Najneskôr **15.12.2016** (rozhodujúci je dátum odoslania) musí byť licenčnej komisii SFZ **doporučenou poštou** odoslaný:

1) Jeden exemplár podpísanej dohody o mlčanlivosti v súvislosti s licenčným konaním v podmienkach SFZ;
2) Potvrdenie o obdržaní licenčnej dokumentácie;
3) Meno a kontaktné údaje minimálne jedného predstaviteľa klubu zodpovedného za plnenie úloh KLS v klube a prípravu licenčnej dokumentácie.

Dokumenty musia byť riadne vyplnené a podpísané v súlade so spôsobom konania v mene a.s., uvedenom v platnom Výpise z Obchodného registra príslušného súdu !
Zaslanie vyššie uvedených dokumentov je prihláškou do licenčného konania, ktoré je v zmysle príslušných ustanovení UEFA a SFZ povinné pre všetkých účastníkov FORTUNA ligy .

Na webstránke SFZ (www.futbalsfz.sk / licencna-komisia-lck) sú publikované všetky tlačivá a formuláre, ktoré si je možné podľa potreby vytlačiť a rozmnožiť. Na uvedenej webstránke sú taktiež publikované aj všetky platné dokumenty klubového licenčného systému UEFA / SFZ.

2. DOKUMENTÁCIA, KTORÚ MUSÍ ŽIADATEĽ O LICENCIU K 15.3.2017 PREDLOŽIŤ LICENČNEJ ADMINISTRATÍVE SFZ NA PREVEROVANIE

ŠPORTOVÉ KRITÉRIÁ

1) Program rozvoja mládeže klubu (PRM) s obsahom požadovaným článkom 25 licenčnej smernice;
2) Vyhlásenie žiadateľa o licenciu o umožnení vzdelávania jeho mládežníckych hráčov (ak nie je súčasťou PRM);
3) Zoznam hráčov A družstva mužov s potvrdením klubového lekára o platnosti lekárskej prehliadky;
4) Zoznam družstiev klubu v súťažnom ročníku 2016/2017;
5) Zoznam pridružených družstiev / klubov v súťažnom ročníku 2016/2017 (len ak žiadateľ o licenciu také má);
6) Vyhlásenie žiadateľa o licenciu, týkajúce sa registrácie hráčov;
7) Vyhlásenie žiadateľa o licenciu, týkajúce sa zmlúv s profesionálnymi hráčmi;
8) Prezenčná listina z podujatia k problematike rozhodovania a pravidiel futbalu;
9) Klubový Program boja s rasizmom a prejavmi intolerancie vo futbale.

INFRAŠTRUKTÚRNE KRITÉRIÁ

1) Platný Certifikát štadióna pre domáce stretnutia v licenčnej sezóne 2017/2018, vydaný KŠI SFZ;
2) Doklady potvrdzujúce vlastníctvo alebo prenájom tréningových zariadení (min. jedno kryté a jedno vonkajšie);
3) Platné pasporty tréningových zariadení.

PERSONÁLNO-ADMINISTRATÍVNE KRITÉRIÁ

1) Platná pracovná / iná zmluva **generálneho manažéra / riaditeľa klubu;**
2) Platná pracovná / iná zmluva **ekonomického / finančného riaditeľa** klubu, doklad o požadovanom vzdelaní a min. 3 ročnej praxi v odbore;
3) Platná pracovná / iná zmluva a náplň práce **bezpečnostného manažéra klubu**, fotokópia dokladu o kvalifikácii na výkon funkcie;
4) Platná pracovná / iná zmluva a náplň práce **mediálneho manažéra klubu,** fotokópia dokladu o kvalifikácii na výkon funkcie;
5) Platná pracovná / iná zmluva **hlavného trénera A družstva mužov**, fotokópia platnej trénerskej licencie;
6) Platná pracovná / iná zmluva **asistenta trénera A družstva mužov**, fotokópia platnej trénerskej licencie;
7) Platná pracovná / iná zmluva **lekára A družstva mužov**, fotokópia dokladu o vzdelaní;
8) Platná pracovná / iná zmluva **fyzioterapeuta A družstva mužov**, fotokópia dokladu o vzdelaní a dokladu o registrácii v Slovenskej komore fyzioterapeutov;
9) Platná pracovná / iná zmluva **riaditeľa programu rozvoja mládeže**, fotokópia platnej trénerskej licencie;
10) Platné pracovné / iné zmluvy **hlavných trénerov družstiev mládeže** STDA, MLDA, STŽA, MLŽA, prípraviek U10 a U9, fotokópie platných trénerských licencií;
11) Poverenie na výkon funkcie a náplň práce **koordinátora styku s fanúšikmi** (prípadne pracovná / iná zmluva);
12) Poverenie na výkon funkcie a náplň práce **koordinátora pre hendikepovných divákov** (prípadne pracovná / iná zmluva);
13) Poverenie na výkon funkcie a náplň práce **hlavného usporiadateľa**, doklad o kvalifikácii na výkon funkcie (prípadne pracovná / iná zmluva);
14) Platná zmluva s firmou, s ktorou klub spolupracuje pri organizácii domácich stretnutí (napr. SBS);
15) Vyhlásenie žiadateľa o licenciu o písomnom stanovení práv a povinností všetkých vyššie uvedených osôb a ich ustanovení do funkcie oprávneným orgánom klubu.

PRÁVNE KRITÉRIÁ

1) Dohoda o mlčanlivosti medzi SFZ a klubom v súvislosti s licenčným konaním v podmienkach SFZ **(podpísaná v zmysle znenia platného VOR, sa ako súčasť prihlášky do licenčného konania zasiela do 15.12.2016 !)**;
2) Zoznam predstaviteľov klubu, oprávnených zastupovať ho počas licenčného konania;
3) Potvrdenie o obdržaní licenčnej dokumentácie + vyplnená tabuľka s údajmi min. jedného predstaviteľa klubu **(ako súčasť prihlášky do licenčného konania sa zasiela do 15.12.2016 !)**;
4) Vyhlásenie žiadateľa o licenciu – súhlas s preverovaním;
5) Aktuálne platné a notársky overené Stanovy spoločnosti alebo vyhlásenie, že sa od posledného licenčného konania nezmenili;
6) Schéma právnej štruktúry žiadateľa o licenciu, až po najvyšší ovládajúci subjekt;
7) Výpis z Obchodného registra príslušného súdu, v čase doručenia na SFZ nie starší ako 30 dní.

FINANČNÉ KRITÉRIÁ

1) Vyhlásenie audítora žiadateľa o licenciu;
2) Vyhlásenie žiadateľa o licenciu – vymedzenie jeho reportovacieho celku;
3) Auditovaná účtovná závierka za finančný rok 2016, obsahujúca správu audítora, finančné výkazy, cash-flow, poznámky a komentár spracovaný manažmentom žiadateľa o licenciu;
4) Transferová tabuľka za rok 2016 + fotokópie zmlúv a úhrad transferov, dokladujúce splnenie požiadaviek článku 58 licenčnej smernice – „Žiadne záväzky po splatnosti voči futbalovým klubom“;
5) Vyhlásenia / potvrdenia zamestnancov, prípadne aj ďalšia dokumentácia, dokladujúca splnenie požiadaviek článku 59 licenčnej smernice – „Žiadne záväzky po splatnosti voči zamestnancom“;
6) Potvrdenia príslušného Daňového úradu a všetkých zdravotných poisťovní + Tabuľka záväzkov z daňových a sociálnych odvodov, príp. aj ďalšia dokumentácia, dokladujúca splnenie požiadaviek článku 60 licenčnej smernice – „Žiadne záväzky po splatnosti voči sociálnym a daňovým inštitúciám“;
7) Tlačivá vybraných záväzkov a pohľadávok voči futbalovým klubom k 31.12.2016;
8) Doplňujúca finančná informácia so správou audítora o jej preskúmaní;
9) Finančné informácie do budúcnosti, spracované kvartálne podľa požiadaviek článku 62 licenčnej smernice a pokrývajúce obdobie od 1.1.2017 do 30.6.2018 (v prípade, že žiadateľ o licenciu porušuje niektorý z kontrolných finančných indikátorov);
10) Písomné vyhlásenie predchádzajúce rozhodnutiu o udelení licencie (článok 61 licenčnej smernice) – **predkladá sa cca 7 dní pred rokovaním POLK v termíne osobitne oznámenom žiadateľom o licenciu**.

Dokumentácia k plneniu požiadaviek finančných kritérií sa na preverovanie zasiela k 15.3.2017,
okrem dokumentácie k záväzkom po splatnosti (články 58-60 licenčnej smernice), ktorá sa zasiela až 1.4.2017 !

Každému žiadateľovi o udelenie licencie bude do termínu konania XI. licenčného workshopu vypracovaná a v elektronickom formáte zaslaná tzv. „špecifikácia licenčnej dokumentácie“, upresňujúca, ktorú z vyššie uvedenej dokumentácie musí pripraviť a zaslať v stanovených termínoch na preverovanie, resp. ktorá dokumentácia mu môže byť uznaná z predchádzajúcich licenčných cyklov a nemusí ju znova zasielať.

V Bratislave, dňa 30.11.2016

Milan V O J T E K, v.r.
manažér klubového licenčného systému

Ing. Juraj OBLOŽINSKÝ, v.r.
predseda POLK a LcK SFZ